



## ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO Nº 1204.01/2024-PE

Aos três dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, reuniram-se o Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Acaraú e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº PORTARIA Nº 2301-01/2024,, a fim de realizar os procedimentos da Sessão de Pregão acima mencionada, de acordo com o edital e seus respectivos anexos, publicados em dezessete dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, em atendimento às disposições contidas na Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, referente ao Processo Administrativo nº 00006.20240123/0005-00, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão nº 1204.01/2024-PE.

**Modo de disputa: Aberto**

**Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL, APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO, APOIO TERAPEUTICO E DIAGNÓSTICO E ATENÇÃO AO PACIENTE**

O Pregoeiro abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas.

### PROPOSTAS RECEBIDAS

CNPJ/CPF	FORNECEDOR	ME/EPP	VALOR (RS)	DATA/HORA
13.075.241/0001-41	AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA	SIM	61.200,00	22/04/2024 19:16:06
40.948.836/0001-37	CONDUE ASSESSORIA CONTABIL LTDA	SIM	60.000,00	25/04/2024 19:43:54
39.972.636/0001-30	PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A.	NÃO	352.449,96	02/05/2024 12:13:45
15.294.308/0001-64	EXITO CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA	SIM	349.920,00	03/05/2024 05:25:25



Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

**item 1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL, APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO E ATENÇÃO AO PACIENTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES COM A ELABORAÇÃO DE PLANO AÇÕES JUNTO AO HOSPITAL MUNICIPAL DE ACARAU**

**Proposta:** Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas. (As propostas com \* na frente foram desclassificadas pelo(a) pregoeiro(a))

CNPJ/CPF	FORNECEDOR	PORTE ME/EPP	DECLARAÇÃO ME/EPP/COOP	QTD	V.UNIT(R\$)	V.TOTAL(R\$)	DATA/HORA
39.972.636/0001-30	PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A.	NÃO	NÃO	6.0	58.741,66	352.449,96	02/05/2024 12:13:45
	<p><b>Marca:</b> única <b>Fabricante:</b> -- <b>Modelo / Versão:</b> --</p> <p><b>Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:</b> "DESENVOLVER E IMPLEMENTAR AS DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS:1. Liderança organizacional2. Diretrizes de gestão da qualidade e segurança3. Protocolos de prevenção, controle de infecções e biossegurança4. Gestão administrativa e financeira5. Diretrizes de gestão de pessoas6. Gestão de suprimentos e logística7. Gestão do Acesso ao Cuidado8. Gestão da Segurança Institucional9. Gestão da Comunicação10. Engenharia HospitalarDESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS:1. Assistência Hemoterápica2. Central de Material e Esterilização3. Serviço de Assistência Farmacêutica4. Serviço de Nutrição e Dietética5. Serviço de Assistência Social6. Serviço de Fisioterapia7. Serviço de PsicologiaDESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE APOIO TERAPÊUTICO E DIAGNÓSTICO ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS:1. Laboratório de Análises Clínicas2. Centro de Diagnóstico por ImagemDESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE ATENÇÃO AO PACIENTE ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS:1. Atendimento Ambulatorial3. Centro Cirúrgico Geral2. Internação Hospitalar5. Cuidados Intensivos4. Atendimento Emergencial</p> <p>ETAPAS DE PLANEJAMENTO DA EXECUÇÃO MÊS ETAPAS 1º Mês 1ª Etapa - Fundação e Desenvolvimento de Competências da Liderança e Gestão Organizacional 1. Apoio na criação do comitê de governança 2. Seleção e contratação da alta gestão 3. Desenvolvimento técnico da alta gestão 3.1 Descrição de competências 3.2 Programa de treinamento por competências 4. Planejamento estratégico da organização 4.1 Descrição da ideologia institucional 4.2 Análise de cenário 4.3 Definição de objetivos estratégicos 4.4 Criação de mapa estratégico 4.5 Elaboração de Organograma 5. Planejamento do processo seletivo geral 5.1 Definição de cargos e salários 5.2 Escolha de banca examinadora 5.3 Elaboração do edital do processo seletivo 2ª Etapa - Mapeamento de Modelagem de Processos Administrativos e Assistenciais 1 Mapeamento de macroprocessos SIPOC 2 Mapeamento da interação dos processos 3 Elaboração dos fluxogramas dos processos 4 Mapeamento de microprocessos 5 Elaboração dos Procedimentos Operacionais Padrões POP 6 Definição de indicadores de monitoramento de processos 2º Mês 3ª Etapa - Apoio ao Planejamento do Processo Seletivo Geral 1 Realização da prova 1.1 Etapa - análise de conhecimento 1.2 Etapa - análise curricular 2 Divulgação de resultados 3 Comissão de contratação 4 Estruturação do DHO 4ª Etapa - Apoio no Processo de Contratação dos Setores de Apoio Administrativo 1 Estudo de dimensionamento dos setores de apoio administrativo 2 Contratação dos colaboradores dos setores administrativos 3 Desenvolvimento técnico dos colaboradores do Apoio Administrativo 3.1 Descrição de competências 3.2 Programa de treinamento por competências 4 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 3º Mês 5ª Etapa - Estruturação dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial para Atendimento de Cirurgias Eletivas 1 Estruturação e abertura dos setores de apoio administrativos 2 Estruturação dos Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico 3 Estruturação dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial 6ª Etapa - Abertura dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial para Atendimento de Cirurgias Eletivas 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico e Setores de Atenção e Apoio Assistencial 2 Contratação de Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico 2.1 Análises Clínicas 2.2 Centro de Imagem 2.3 Banco de Sangue Se Necessário 3 Contratação de Setores de Atenção e Apoio Assistencial 3.1 Clínica Cirúrgica 1 3.2 Centro Cirúrgico 3.3 Central de Material e Esterilização CME 4º Mês 7ª Etapa - Abertura dos Setores de Internação 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Setores de Internação 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação de Setores de Internação 3.1 Clínica Pediátrica 3.2 Unidade de Terapia Intensiva 3.3 Clínica Cirúrgica 2 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores do Apoio Administrativo 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 5º</p>						



	Mês 8ª Etapa - Abertura dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação dos Colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 3.1 Sala de Estabilização 3.2 Triagem 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 6ª Mês 9ª Etapa - Abertura dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação dos Colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 3.1 Sala de Medicação 3.2 Observação Breve 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos"						
40.948.836/0001-37	CONDUE ASSESSORIA CONTABIL LTDA	SIM	SIM	6,0	10.000,00	60.000,00	25/04/2024 19:43:54
	<p><b>Marca:</b> - <b>Fabricante:</b> PROPRIO <b>Modelo / Versão:</b> PRÓPRIO <b>Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:</b> "DESENVOLVER E IMPLEMENTAR AS DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Liderança organizacional 2. Diretrizes de gestão da qualidade e segurança 3. Protocolos de prevenção, controle de infecções e biossegurança 4. Gestão administrativa e financeira 5. Diretrizes de gestão de pessoas 6. Gestão de suprimentos e logística 7. Gestão do Acesso ao Cuidado 8. Gestão da Segurança Institucional 9. Gestão da Comunicação 10. Engenharia Hospitalar DESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Assistência Hemoterápica 2. Central de Material e Esterilização 3. Serviço de Assistência Farmacêutica 4. Serviço de Nutrição e Dietética 5. Serviço de Assistência Social 6. Serviço de Fisioterapia 7. Serviço de Psicologia DESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE APOIO TERAPÊUTICO E DIAGNÓSTICO ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Laboratório de Análises Clínicas 2. Centro de Diagnóstico por Imagem DESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE ATENÇÃO AO PACIENTE ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Atendimento Ambulatorial 3. Centro Cirúrgico Geral 2. Internação Hospitalar 5. Cuidados Intensivos 4. Atendimento Emergencial ETAPAS DE PLANEJAMENTO DA EXECUÇÃO MÊS ETAPAS 1º Mês 1ª Etapa - Fundação e Desenvolvimento de Competências da Liderança e Gestão Organizacional 1. Apoio na criação do comitê de governança 2. Seleção e contratação da alta gestão 3. Desenvolvimento técnico da alta gestão 3.1 Descrição de competências 3.2 Programa de treinamento por competências 4. Planejamento estratégico da organização 4.1 Descrição da ideologia institucional 4.2 Análise de cenário 4.3 Definição de objetivos estratégicos 4.4 Criação de mapa estratégico 4.5 Elaboração de Organograma 5. Planejamento do processo seletivo geral 5.1 Definição de cargos e salários 5.2 Escolha de banca examinadora 5.3 Elaboração do edital do processo seletivo 2ª Etapa - Mapeamento de Modelagem de Processos Administrativos e Assistenciais 1 Mapeamento de macroprocessos SIPOC 2 Mapeamento da interação dos processos 3 Elaboração dos fluxogramas dos processos 4 Mapeamento de microprocessos 5 Elaboração dos Procedimentos Operacionais Padrões POP 6 Definição de indicadores de monitoramento de processos 2º Mês 3ª Etapa - Apoio ao Planejamento do Processo Seletivo Geral 1 Realização da prova 1.1 Etapa - análise de conhecimento 1.2 Etapa - análise curricular 2 Divulgação de resultados 3 Comissão de contratação 4 Estruturação do DHO 4ª Etapa - Apoio no Processo de Contratação dos Setores de Apoio Administrativo 1 Estudo de dimensionamento dos setores de apoio administrativo 2 Contratação dos colaboradores dos setores administrativos 3 Desenvolvimento técnico dos colaboradores do Apoio Administrativo 3.1 Descrição de competências 3.2 Programa de treinamento por competências 4 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 3º Mês 5ª Etapa - Estruturação dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial para Atendimento de Cirurgias Eletivas 1 Estruturação e abertura dos setores de apoio administrativos 2 Estruturação dos Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico 3 Estruturação dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial 6ª Etapa - Abertura dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial para Atendimento de Cirurgias Eletivas 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico e Setores de Atenção e Apoio Assistencial 2 Contratação de Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico 2.1 Análises Clínicas 2.2 Centro de Imagem 2.3 Banco de Sangue Se Necessário 3 Contratação de Setores de Atenção e Apoio Assistencial 3.1 Clínica Cirúrgica 1 3.2 Centro Cirúrgico 3.3 Central de Material e Esterilização CME 4º Mês 7ª Etapa - Abertura dos Setores de Internação 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Setores de Internação 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação de Setores de Internação 3.1 Clínica Pediátrica 3.2 Unidade de Terapia Intensiva 3.3 Clínica Cirúrgica 2 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores do Apoio Administrativo 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 5º Mês 8ª Etapa - Abertura dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação dos Colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 3.1 Sala de Estabilização 3.2 Triagem 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 6ª Mês 9ª Etapa - Abertura dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação dos Colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 3.1 Sala de Medicação 3.2 Observação Breve 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos"</p>						



	Participação ME/EPP/MEI						
13.075.241/0001-41	AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA	NÃO	SIM	6.0	10.200,00	61.200,00	22/04/2024 19:16:06
	<p><b>Marca: --</b> <b>Fabricante: --</b> <b>Modelo / Versão: --</b> <b>Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:</b> PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL, APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO E ATENÇÃO AO PACIENTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES COM A ELABORAÇÃO DE PLANO AÇÕES JUNTO AO HOSPITAL MUNICIPAL DE ACARAU.</p>						
15.294.308/0001-64	EXITO CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA	NÃO	SIM	6.0	58.320,00	349.920,00	03/05/2024 05:25:25
	<p><b>Marca: -</b> <b>Fabricante: --</b> <b>Modelo / Versão: --</b> <b>Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:</b> DESENVOLVER E IMPLEMENTAR AS DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Liderança organizacional 2. Diretrizes de gestão da qualidade e segurança 3. Protocolos de prevenção, controle de infecções e biossegurança 4. Gestão administrativa e financeira 5. Diretrizes de gestão de pessoas 6. Gestão de suprimentos e logística 7. Gestão do Acesso ao Cuidado 8. Gestão da Segurança Institucional 9. Gestão da Comunicação 10. Engenharia Hospitalar DESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Assistência Hemoterápica 2. Central de Material e Esterilização 3. Serviço de Assistência Farmacêutica 4. Serviço de Nutrição e Dietética 5. Serviço de Assistência Social 6. Serviço de Fisioterapia 7. Serviço de Psicologia DESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE APOIO TERAPÊUTICO E DIAGNÓSTICO ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Laboratório de Análises Clínicas 2. Centro de Diagnóstico por Imagem DESENVOLVER E IMPLEMENTAR OS PROTOCOLOS DE ATENÇÃO AO PACIENTE ATRAVÉS DOS SEGUINTE FUNDAMENTOS: 1. Atendimento Ambulatorial 3. Centro Cirúrgico Geral 2. Internação Hospitalar 5. Cuidados Intensivos 4. Atendimento Emergencial ETAPAS DE PLANEJAMENTO DA EXECUÇÃO MÊS ETAPAS 1º Mês 1ª Etapa - Fundação e Desenvolvimento de Competências da Liderança e Gestão Organizacional 1. Apoio na criação do comitê de governança 2. Seleção e contratação da alta gestão 3. Desenvolvimento técnico da alta gestão 3.1 Descrição de competências 3.2 Programa de treinamento por competências 4. Planejamento estratégico da organização 4.1 Descrição da ideologia institucional 4.2 Análise de cenário 4.3 Definição de objetivos estratégicos 4.4 Criação de mapa estratégico 4.5 Elaboração de Organograma 5. Planejamento do processo seletivo geral 5.1 Definição de cargos e salários 5.2 Escolha de banca examinadora 5.3 Elaboração do edital do processo seletivo 2ª Etapa - Mapeamento de Modelagem de Processos Administrativos e Assistenciais 1 Mapeamento de macroprocessos SIPOC 2 Mapeamento da interação dos processos 3 Elaboração dos fluxogramas dos processos 4 Mapeamento de microprocessos 5 Elaboração dos Procedimentos Operacionais Padrões POP 6 Definição de indicadores de monitoramento de processos 2º Mês 3ª Etapa - Apoio ao Planejamento do Processo Seletivo Geral 1 Realização da prova 1.1 Etapa - análise de conhecimento 1.2 Etapa - análise curricular 2 Divulgação de resultados 3 Comissão de contratação 4 Estruturação do DHO 4ª Etapa - Apoio no Processo de Contratação dos Setores de Apoio Administrativo 1 Estudo de dimensionamento dos setores de apoio administrativo 2 Contratação dos colaboradores dos setores administrativos 3 Desenvolvimento técnico dos colaboradores do Apoio Administrativo 3.1 Descrição de competências 3.2 Programa de treinamento por competências 4 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 3º Mês 5ª Etapa - Estruturação dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial para Atendimento de Cirurgias Eletivas 1 Estruturação e abertura dos setores de apoio administrativo 2 Estruturação dos Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico 3 Estruturação dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial 6ª Etapa - Abertura dos Setores de Atenção e Apoio Assistencial para Atendimento de Cirurgias Eletivas 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico e Setores de Atenção e Apoio Assistencial 2 Contratação de Setores de Apoio Diagnóstico e Terapêutico 2.1 Análises Clínicas 2.2 Centro de Imagem 2.3 Banco de Sangue Se Necessário 3 Contratação de Setores de Atenção e Apoio Assistencial 3.1 Clínica Cirúrgica 1 3.2 Centro Cirúrgico 3.3 Central de Material e Esterilização CME 4º Mês 7ª Etapa - Abertura dos Setores de Internação 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Setores de Internação 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação de Setores de Internação 3.1 Clínica Pediátrica 3.2 Unidade de Terapia Intensiva 3.3 Clínica Cirúrgica 2 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores do Apoio Administrativo 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 5º Mês 8ª Etapa - Abertura dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação dos Colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 3.1 Sala de Estabilização 3.2 Triagem 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Vermelho 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos 6º Mês 9ª Etapa - Abertura dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 1 Estudo de dimensionamento inicial dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 2 Estudo de ampliação de mão de obra dos setores de Apoio Assistencial 3 Contratação dos Colaboradores dos</p>						



Serviços de Emergência - Eixo Azul 3.1 Sala de Medicação 3.2 Observação Breve 4 Desenvolvimento técnico dos colaboradores dos Serviços de Emergência - Eixo Azul 4.1 Descrição de competências 4.2 Programa de treinamento por competências 5 Treinamento de fluxos de processos e POPs dos setores administrativos"

**LANCES**

(Lances com \* na frente foram excluídos pelo(a) pregoeiro(a))

EVENTO	OBSERVAÇÕES	CNPJ/CPF	VALOR	DATA/HORA
Início	Item aberto			03/05/2024 09:11:59
Lance registrado	Lance registrado	39.972.636/0001-30	45.000,0000	03/05/2024 09:15:15
Encerramento	Item encerrado			03/05/2024 09:21:59
Encerramento	Encerrada a fase de lances			03/05/2024 09:22:05
Prazo exequibilidade	O Pregoeiro(a) vem oportunizar a participante CONDUE ASSESSORIA CONTABIL LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 40.948.836/0001-37, apresentar a exequibilidade da sua proposta, ficando estabelecido o prazo final em 03/05/2024 às 17:00	40.948.836/0001-37	10.000,0000	03/05/2024 09:23:52
Exequibilidade	O Pregoeiro(a) não aceitou a exequibilidade apresentada pela participante CONDUE ASSESSORIA CONTABIL LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 40.948.836/0001-37.	40.948.836/0001-37	10.000,0000	06/05/2024 08:20:30
Desclassificação	A licitante CONDUE ASSESSORIA CONTABIL LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 40.948.836/0001-37, R\$ 10.000,00 foi desclassificada. Motivo: Por não apresentar exequibilidade de preços			06/05/2024 08:24:14
Convocação	Participante AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 13.075.241/0001-41, foi convocada.			06/05/2024 08:24:18
Prazo exequibilidade	O Pregoeiro(a) vem oportunizar a participante AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 13.075.241/0001-41, apresentar a exequibilidade da sua proposta, ficando estabelecido o prazo final em 07/05/2024 às 17:00	13.075.241/0001-41	10.200,0000	06/05/2024 08:26:40
Exequibilidade	O Pregoeiro(a) não aceitou a exequibilidade apresentada pela participante AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 13.075.241/0001-41.	13.075.241/0001-41	10.200,0000	08/05/2024 08:01:21
Desclassificação	A licitante AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA inscrito no CNPJ/MF Nº 13.075.241/0001-41, R\$ 10.200,00 foi desclassificada. Motivo: Não apresentou comprovações de exequibilidade			08/05/2024 08:01:43
Convocação	Participante PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A. inscrito no CNPJ/MF Nº 39.972.636/0001-30, foi convocada.			08/05/2024 08:01:46
Proposta aceita	Proposta aceita para a participante PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A. inscrito no CNPJ/MF Nº 39.972.636/0001-30, no valor de R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)			08/05/2024 10:34:56



<b>Habilitado</b>	Habilitada a participante PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A. inscrito no CNPJ/MF N° 39.972.636/0001-30	08/05/2024 13:15:49
<b>Declarado vencedor</b>	Declarado vencedor a participante PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A. inscrito no CNPJ/MF N° 39.972.636/0001-30, no valor de R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)	08/05/2024 13:15:57

**DO(S) LICITANTE(S) DECLARADO(S) VENCEDOR(ES)**

Evento	Observação	Data/Hora
Exequibilidade não aceita	O Pregoeiro(a) não aceitou a exequibilidade apresentada pela participante CONDUE ASSESSORIA CONTABIL LTDA inscrito no CNPJ/MF N° 40.948.836/0001-37.	06/05/2024 08:20:30
Exequibilidade não aceita	O Pregoeiro(a) não aceitou a exequibilidade apresentada pela participante AV ASSESSORIA CONTABIL, SERVICOS E INFORMATICA LTDA inscrito no CNPJ/MF N° 13.075.241/0001-41.	08/05/2024 08:01:21
Declarado vencedor	Declarado vencedor a participante PLURALMED SOLUCOES EM SAUDE S.A. inscrito no CNPJ/MF N° 39.972.636/0001-30	08/05/2024 13:15:57

**DEMAIS MENSAGENS - CHAT**

	Data	Mensagem
Pregoeiro(a)	03/05/2024 09:11:23	PREZADOS PARTICIPANTES, estamos iniciando nosso certame referente ao Pregão Eletrônico n°. 1204.01/2024-PE. Gostaria de agradecer a todos pela participação. Dentro de instantes, o Sistema estará aberto para lances.
Pregoeiro(a)	03/05/2024 09:11:28	Bom dia
Pregoeiro(a)	03/05/2024 09:11:45	Senhores participantes, daremos inicio a fase de lances
Sistema	03/05/2024 09:11:59	O item 1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL, APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO E ATENÇÃO AO PACIENTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES COM A ELABORAÇÃO DE PLANO AÇÕES JUNTO AO HOSPITAL MUNICIPAL DE ACARAU foi iniciada.
Sistema	03/05/2024 09:22:06	O item 1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE DIRETRIZES DE GESTÃO ORGANIZACIONAL, APOIO ASSISTENCIAL E TÉCNICO E ATENÇÃO AO PACIENTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES COM A ELABORAÇÃO DE PLANO AÇÕES JUNTO AO HOSPITAL MUNICIPAL DE ACARAU foi finalizada.
Pregoeiro(a)	08/05/2024 08:00:42	Bom dia
Pregoeiro(a)	08/05/2024 13:20:22	Senhores participantes, amanhã dia 09/05/2024 às 14hs será aberto o prazo para manifestação de recursos, com prazo de 30 min para inclusão da intenção
Pregoeiro(a)	09/05/2024 14:00:41	Boa tarde
Pregoeiro(a)	09/05/2024 14:00:58	Conforme previsto daremos inicio a fase de manifestação de recursos
Pregoeiro(a)	09/05/2024 14:34:08	Considerando a falta de manifestação imediata e motivada do(s) demais representante(s) devidamente credenciado(s), registramos a preclusão temporal do direito de recurso. Por oportuno, lembro que o



		processo administrativo referente a esse certame licitatório está a disposição de todos na sede desta entidade.
--	--	---

Após encerramento da Sessão Pública, os licitantes melhores classificados foram declarados vencedores dos respectivos itens. Foi divulgado o resultado da Sessão Pública e foi concedido o prazo recursal nos termos da legislação vigente. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão aos nove dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

  
**Paulo Costa Santos**  
PREGOEIRO  
MATRICULA Nº 9095

  
**Alex Martins**  
EQUIPE DE APOIO  
MATRICULA Nº 137

  
**Welson Alexandre Silveira Lima**  
EQUIPE DE APOIO

13